

Praktiskt möte – “SLAA videogruppen's möte” 2022-06-05

1. **Val av ordförande:** Dan
2. **Val av sekreterare:** Anders
3. **Val av justerare:** Martin
4. **Mötet avslutas:** 19:00
5. **Föregående mötesprotokoll läses upp. Kan det läggas till handlingarna?**
- Ja
6. **Godkännande av dagordning (dagordning läses och ordförande frågar om gruppen kan godkänna):**
Dagordningen godkännes
7. **Rapport Från Kassören:** I kassan : 6173kr
8. **Anmälan av övriga frågor**
 - a. Det förslås att ändra texten gällande host och co-host så att det är tydligt att det skall vara någon som är inloggad via zoom.
 - b. Det föreslås att ändra texten i slutet av mötet gällande mans- och kvinnomötet så att det blir tydligt att det är samma inloggning till dessa möten som till våra vanliga kl 18 möten, dvs via www.slaavideomote.com
9. **GSR Ger en information/sammanfattning av senaste Protokoll från Riksgruppen:**
– Gjordes förra mötet.
10. **Finns det några meddelanden till Riksgruppen eller FWS?:**
– Nej

11. Gruppens service positioner.

- a. **Finns det några nyval eller ändringar?**
 - GSR: Johan Vice GSR: Kristin
 - Mailansvarig: Daniel W, Vice Mail-ansvarig: Anders
 - Kassör: Jonas Vice kassör: Daniel
 - ZOOM ansvarig: Andreas Vice Zoom-ansvarig: Pavel
 - Webbansvarig: Martin Vice Webb-ansvarig: Johnny (Röstas in)
 - Manlig mötesvärd för tisdagar kl 20:30: Dan.
 - Kvinnlig mötesvärd för söndagar kl 15:00: Caroline

- b. Val av mötesvärdar fram till nästa praktiska möte. Varje månad väljs två mötesvärdar (en man och en kvinna). Mötesvärden gör service fram till nästa praktiska möte genom att vara på plats, tisdag 20:30/söndag 15:00. Tanken är att de ska öppna mötet (det behöver inte betyda leda mötet) och ansvara för att nykomlingar får information om Videogruppens andra möten. Om ingen dyker upp efter en kvart får mötesvärden lämna mötet. Om ingen kan göra service under det praktiska mötet kan anmälan efteråt ske till videomote.slaa@gmail.com

- c. Serviceposterna redovisar (länk till tidigare redovisningar). En gång varje kvartal ska GSR-, Mejl-, kassa-, zoom- och webbansvarig göra en kort redovisning. Det innebär att personen berättar vad hen gjort i sin serviceroll under det senaste kvartalet. Om någon av dessa inte redovisat eller lämnat meddelande till någon annan i gruppen på ett kvartal ska en ny person väljas in till serviceposten.
Finns det någon servicepost här som vill redovisa idag?

12. Bordlagda frågor

- a. - Stannar nykomlingar kvar hos oss, eller är omsättningen stor? I så fall, varför?
Det saknas någon statistik men känslan är att ca 60% stannar kvar

- b. - Flytta på meddelande till gruppen till slutet av mötesordningen?
Ändringen godkännes

- c. - Synpunkter på mötetesten till kvinnomöten. **Bordlägges till 3 juli**

- d. - Ska vi skrota detta med manlig och kvinnlig mötesvärd och i stället fråga i slutet av mötet fråga om någon kan öppna mötet nästa gång? **Bordlägges till 3 Juli**

13. Övriga frågor

- a.** Det förslås att ändra texten gällande host och co-host till
Vill någon som är inloggad på Zoom göra service genom att vara host för mötet
Vill någon som är inloggad på Zoom göra service genom att vara co-host för mötet

Ändringen godkännes

- b.** Det föreslås att ändra texten i slutet av mötet gällande mans- och kvinnomötet till:
Jag vill också informera om två av videogruppens andra möten. Tisdagar kl 20:30, enbart för män och söndagar kl 15:00, enbart för kvinnor.
Inloggningsuppgifter är de samma som till detta möte dvs

<https://www.slaavideomote.com>

Ändringen godkännes

14. Nästa praktiska möte: 2022-07-03

Mötet avslutas med sinnesrobönen

Mejladress för gruppen: **videomote.slaa@gmail.com**

Mötesprotokoll Justerat datum/namn: