

Praktiskt möte – “SLAA videogruppen's möte” 2022-10-02

1. **Val av ordförande:** Martin
2. **Val av sekreterare:** Anders
3. **Val av justerare:** Daniel W
4. **Mötet avslutas:** 19:00
5. **Föregående mötesprotokoll läses upp. Kan det läggas till handlingarna?**
- Ja
6. **Godkännande av dagordning (dagordning läses och ordförande frågar om gruppen kan godkänna):**
Dagordningen godkännes
7. **Rapport Från Kassören:** Balansen på vårt konto är fn 7308kr.
8. **Anmälan av övriga frågor**
 - a. *Ändra tiden för att gå till avslut för att nå sluttid 19:00.*
 - b. *Innan läsning av dagens text återigen fråga om det kommit in någon som känner sig som nykomling.*
 - c. *Ändra vid "lifestory" till 12 stegsresa i stället för nyktra tid.*
 - d. *I mötesmanualen vid frågor om sponsor så bör vi hänvisa ex de som sponsrar enligt Primary Purpose till sina egna grupper.*
 - e. *Ändra på punkten serviceposterna redovisar*
 - f. *Tidsbegränsa längden på servicepostupdrag.*
9. **GSR Ger en information/sammanfattning av senaste Protokoll från Riksgruppen:**
 - Diskussioner kring den nya webbplatsen
 - Riksgruppen meddelar att de går back 20000kr i år. Mycket av pengarna går till websidan och till att trycka pamfletter.
10. **Finns det några meddelanden till Riksgruppen eller FWS?:**
– Nej

11. Gruppens servicepositioner.

- a. **Finns det några nyval eller ändringar?** (Förändringar i fetstil)
 - GSR: **Dan** Vice GSR: Kristin
 - Mailansvarig: Daniel W, Vice Mail-ansvarig: Anders
 - Kassör: Jonas Vice kassör: **Vakant**
 - ZOOM ansvarig: Andreas Vice Zoom-ansvarig: Pavel
 - Webbansvarig: Martin Vice Webb-ansvarig: Frida
 - Manlig mötesvärd för tisdagar kl 20:30: Dan.
 - Kvinnlig mötesvärd för söndagar kl 15:00: Caroline

- b. Val av mötesvärdar fram till nästa praktiska möte. Varje månad väljs två mötesvärdar (en man och en kvinna). Mötesvärden gör service fram till nästa praktiska möte genom att vara på plats, tisdag 20:00/söndag 15:00. Tanken är att de ska öppna mötet (det behöver inte betyda leda mötet) och ansvara för att nykomlingar får information om Videogruppens andra möten. Om ingen dyker upp efter en kvart får mötesvärden lämna mötet. Om ingen kan göra service under det praktiska mötet kan anmälan efteråt ske till videomote.slaa@gmail.com
Carolin fortsätter med kvinnomötena med Lisa som Vice.

- c. Serviceposterna redovisar (länk till tidigare redovisningar). En gång varje kvartal ska GSR-, Mejl-, kassa-, zoom- och webbansvarig göra en kort redovisning. Det innebär att personen berättar vad hen gjort i sin serviceroll under det senaste kvartalet. Om någon av dessa inte redovisat eller lämnat meddelande till någon annan i gruppen på ett kvartal ska en ny person väljas in till serviceposten.
Finns det någon servicepost här som vill redovisa idag?
GSR redovisade vid punkt 9

12. Bordlagda frågor

- a. *Ekonomi - dels tankar kring kassören, dels vad vi gör med summan i kassan.*
Bordläggs fortsatt.
- b. *Att mans- och kvinnomöten är exkluderande.*
Beslut: Lägga till ickebinär och queer.
- c. *Ta bort servicerollen som Co-host på våra möten?*
Beslut: Ta bort servicerollen som Co-host på våra möten
- d. *Att rösta en gång till om ändringen gällande Sinnesrobönen i slutet av möten.*
Beslut: Återgå till att läsa sinnesrobönen gemensamt som tidigare.
- e. Omkonstruktion av praktiskt möte. **Bordläggs.**
- f. Anslagstavla. **Bordläggs.**
- g. *Att ha en vice mötesvärd till mans- och kvinnomöten.* **Bordläggs.**
- h. *Att läsa upp det som står i chatten före Sinnesrobönen.* **Bordläggs.**

13. Övriga frågor

- a. *Ändra tiden för att gå till avslut för att nå sluttid 19:00 **Bordläggs.***
- b. *Innan läsning av dagens text återigen fråga om det kommer in någon som känner sig som nykomling. **Bordläggs.***
- c. *Ändra vid "lifestory" till 12 stegsresa i stället för nyktra tid. **Bordläggs.***
- d. *I mötesmanualen vid frågor om sponsor så bör vi hänvisa ex de som sponsrar enligt Primary Purpose till sina egna grupper. **Bordläggs.***
- e. *Ändra på punkten serviceposterna redovisar **Bordläggs.***
- f. *Tidsbegränsa längden på servicepostuppdrag. **Bordläggs.***

14. Nästa praktiska möte: 2022-11-06

Mötet avslutas med sinnesrobönen

Mejladress för gruppen: videomote.slaa@gmail.com

Mötesprotokoll Justerat datum/namn: